

**MASTERE SPECIALISE
MANAGEMENT DES
COMPETENCES ET DES
RESSOURCES HUMAINES**

Accrédité par la Conférence des Grandes Ecoles

DOSSIER DE CANDIDATURE

NOM :

PRENOM :

PHOTO

ETAT CIVIL

Madame Mademoiselle Monsieur

NOM & PRÉNOM :

Date de naissance : Lieu (n° départ) :

Adresse personnelle :

Code postal : Ville :

Téléphone : Portable :

E-mail personnel :

N° Sécurité Sociale : Nationalité :

FORMATIONS

● Baccalauréat (série, année, académie) :

● Etudes supérieures :

Intitulé du diplôme	Année d'obtention	Spécialisation	Etablissement d'obtention (Académie)

● Etudes ou formations complémentaires :

Intitulé de la formation	Durée	Sanction	Organisme

● Langues :

Langue	Nb d'années d'études	Niveau parlé	Niveau écrit	Niveau lu

A : Excellent / B : Bon / C : Moyen / D : Faible

SITUATION ACTUELLE

VOTRE ENTREPRISE

NOM :
Adresse :
Code postal : Ville :
Téléphone (standard) : Fax (standard) :
Secteur d'activité : Site web :
N° de Siret (obligatoire) : Code APE : Effectif :

VOTRE POSTE

Fonction occupée : Depuis le :
Téléphone (ligne directe) : E-mail :
Statut : [] cadre [] non cadre / Type de contrat : [] CDD [] CDI / Salaire brut annuel :
Nom et fonction de votre responsable hiérarchique :
Quelles sont vos responsabilités ?
Quelles sont les compétences liées à votre fonction ?

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Activités professionnelles (emplois et stages longs en entreprise) :

Table with 4 columns: Date de début, Date de fin, Nom et adresse de l'Entreprise, Fonctions et responsabilités. Contains 4 empty rows for data entry.

Nombre total d'années d'expérience professionnelle :

PROJET DE FORMATION

Quelles sont les motivations de votre candidature au Mastère Spécialisé MCRH ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Quels sont vos objectifs professionnels à moyen et long terme ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Que va vous apporter le Mastère Spécialisé MCRH pour atteindre vos objectifs ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Au-delà de votre fonction actuelle, quelles sont vos compétences ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Précisez toute autre information que vous jugerez utile :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CANDIDATURE

Présentée à titre individuel Présentée par l'entreprise

Responsable Formation :

Personne chargée de votre dossier :

Pourriez-vous indiquer les références de 2 personnes de votre univers professionnel actuel ou passé que nous serons éventuellement amené à contacter afin de mieux connaître votre profil ?

Nom	Prénom	Tél. professionnel	Activité / Titre

AUTRES INFORMATIONS

Comment avez-vous connu ce programme ?

Contact Audencia Internet Presse Salon ou Forum

Autres (*précisez*) :

Avez vous présenté votre candidature à d'autres programmes ? Si oui, lesquels ?

.....
.....

FINANCEMENT DE LA FORMATION

Frais de formation 2010 / 2011 (*frais de restauration compris*) : **15 000 € non soumis à TVA**

- Plan de financement :
- Personnel
 - Entreprise
 - OPCA *
 - Cofinancement :

* Nom de l'OPCA :

Adresse :

Code postal : Ville :

Contact : Téléphone :

DECLARATION

CANDIDAT

« Je certifie sur l'honneur que les informations fournies dans ce dossier sont exactes et complètes. »

Date et signature :

ENTREPRISE

Nom du signataire :

Date et signature :

Cachet de l'Entreprise :

MODALITES D'ADMISSION

● Conditions d'admissions

- Etre titulaire d'un diplôme d'enseignement supérieur de niveau Bac+5 ou Bac+4 (école d'ingénieurs, école supérieure de management, université)...
- 8 ans d'expérience professionnelle

● Procédure d'admission

Dossier de candidature

Les candidatures ne seront prises en compte qu'après réception du dossier complet :

- 1 Curriculum Vitae
- 1 Photocopie de vos diplômes et certificats de formations continues
- 1 Justificatif de votre activité professionnelle actuelle
- 2 Photos d'identité

Epreuves d'admission

Après analyse du dossier de candidature, le candidat reçoit une convocation aux épreuves d'admission. Organisées à AUDENCIA sur une journée, ces dernières se composent d'un :

- Entretien individuel devant un jury (45 minutes)
- Test d'Anglais (30 minutes)
- Test d'Aptitude au Management des Entreprises (TAME) (2h10)

Admission

L'admission est prononcée par le jury après confrontation des résultats obtenus aux épreuves d'admission par les différents candidats. Vous serez informé(e) de la réponse donnée à votre candidature dans les 15 jours suivant le passage des épreuves :

- Admission
- Admission différée jusqu'à une date donnée
- Candidature refusée

DEPOT DES CANDIDATURES

Le dossier de candidature est à retourner dûment complété et accompagné des pièces demandées **avant le 5 mars 2010** au :

CENTRE DE FORMATION CONTINUE AUDENCIA
8 route de la Jonelière - BP 31222
44312 Nantes Cedex 3
Contact : Alexandra LAUGÉ
Tél : 02 40 37 46 39